



भारत सरकार | Government of India

संचार मंत्रालय | Ministry of Communications

दूरसंचार विभाग | Department of Telecommunications

राष्ट्रीय संचार अकादमी-वित्त (एन०सी०ए०एफ) | National Communications Academy-Finance (NCA-F)

महरौली-गुरुग्राम मार्ग, घिटोर्नी | Mehrauli-Gurgaon Road, Ghitorni

नई दिल्ली-110047 | New Delhi – 110047

No. 4-22/Estt./Teaching Associates/2026-NCA-F

Dated: .08.2026

Subject: Vacancy Circular for 02 (Two) posts of Teaching Associates

Applications are invited for 02 (Two) posts of Teaching Associates (TA) on contractual basis at National Communications Academy-Finance for a period of one year, further extendable by one year with the approval of DG, NCA-F based on the TA's work performance during the year.

I. Job Responsibilities:

- To assist the DG, DDGs and Directors/Dy. Directors in content development and research
- To take classes for the trainees as per requirements of NCA-F in areas of domain, functional and behavioral competencies
- To provide academic inputs to the various national and international training programs and assist in the conduct of various training programs & workshops
- To assist NCA-F in regular publications of white papers, policy briefs, evidence-based research papers and other articles as part of Centre for Policy Studies & Research (CPSR) & Journal of Communications Finance and function as part of Managing/ Associate Editorial team of Journal of Communications Finance.
- To assist NCA-F in regular content creating areas of domain, functional, and behavioral competencies for the iGOT portal and coordination with the Content Development agency and functioning as Subject Matter Experts for the same as far as possible.
- Gather feedback from trainers and trainees after each session.
- Any other related work that may be assigned to them by DG, NCA-F from time to time.

II. Qualifications/Experience:

- a. **Essential Qualifications/Experience:** Post Graduation or above Degree in a discipline relevant to the subject **Physiology, Management or any other relevant field** with first division (or equivalent grade) and having an aptitude for academics and research. Candidates with prior experience of working with government organizations, reputed research institutions & think tanks will be given preference.
- b. **Desirable Qualifications/Experience:** The other indicative desirable criteria are
- Research Papers and publications on relevant subjects in reputed journals
 - Certifications from accredited/reputed institutions in various domain-specific areas
 - Certifications of Business intelligence tools
 - Maximum age on the date of interview should be less than 40 years.
 - Excellent verbal and written English communication skills.
 - Ability to work in a target-driven & multi-tasking environment.
 - Candidates should be proficient in the use of computer applications, especially MS Office (Word, Excel and PowerPoint). Additional knowledge in computer applications and data analysis shall be an advantage

III. Consolidated Remuneration:

- TA will be paid consolidated remuneration of Rs. 60000/- (Sixty Thousand Only/-) per month. Income Tax as applicable will be deducted.
- NCA-F may provide hostel accommodation inside campus subject to availability on payment of Rs. 5000/- (Five Thousand Only) per month (to be deducted from remuneration).
- If they are sent on official duty, they will be reimbursed travel expenses as approved by DG, NCA-F prior to travel, on case to case basis.

• IV. General terms of Appointment.

- TAs will be appointed on a contract basis for an Initial period of one (1) year, which, at the discretion of the competent authority, may be extended for another one (1) year subject to review of performance.
- The initial contract period of one year may be curtailed by DG, NCA-F due to non- performance or underperformance after giving one-month notice.
- The contract can also be terminated without notice by the competent authority at any time the conduct, performance activities of the individual are found detrimental to the interests of the organization and/or public interest.
- The person will also be required to maintain decorum and discipline at all times.
- The appointment will be made on the basis of written test and/or interview to be conducted and recommended by a Selection Committee constituted for

this purpose.

- The number of vacancies is subject to change based on administrative requirements.
- No TA/DA will be provided for attending the interview.
- Ten days' casual leave shall be provided to the TA per annum.
- The assignment is on a full-time basis and the person will be required to attend the office on all the working days and may be required to work on holidays.

Last date to receive application is 1st October, 2026.

For other details and proforma for application, please visit our website www.nicf.gov.in.



No. 4-22/Estt./Teaching Associates/2026-NCA-F

तारीख: .08.2026

विषय: टीचिंग एसोसिएट्स के 02 (दो) पदों के लिए वैकेंसी सर्कुलर

नेशनल कम्युनिकेशंस एकेडमी-फाइनेंस (NCA-F) में टीचिंग एसोसिएट्स (TA) के 02 (दो) पदों के लिए कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं। यह नियुक्ति एक साल के लिए होगी, जिसे TA के काम के प्रदर्शन के आधार पर DG, NCA-F की मंजूरी से एक साल और बढ़ाया जा सकता है।

काम की जिम्मेदारियाँ:

- कंटेंट डेवलपमेंट और रिसर्च में DG, DDG और डायरेक्टर/डिप्टी डायरेक्टर की मदद करना।
- NCA-F की जरूरतों के अनुसार डोमेन, फंक्शनल और व्यवहार संबंधी क्षमताओं के क्षेत्रों में ट्रेनीज की क्लास लेना।
- विभिन्न राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय ट्रेनिंग प्रोग्राम के लिए एकेडमिक इनपुट देना और विभिन्न ट्रेनिंग प्रोग्राम और वर्कशॉप आयोजित करने में मदद करना।
- सेंटर फॉर पॉलिसी स्टडीज एंड रिसर्च (CPSR) और 'जर्नल ऑफ कम्युनिकेशंस फाइनेंस' के हिस्से के रूप में व्हाइट पेपर, पॉलिसी ब्रीफ, सबूत-आधारित रिसर्च पेपर और अन्य लेखों के नियमित प्रकाशन में NCA-F की मदद करना और 'जर्नल ऑफ कम्युनिकेशंस फाइनेंस' की मैनेजिंग/एसोसिएट एडिटोरियल टीम के हिस्से के रूप में काम करना।
- IGOT पोर्टल के लिए डोमेन, फंक्शनल और व्यवहार संबंधी क्षमताओं के क्षेत्रों में नियमित कंटेंट बनाने और कंटेंट डेवलपमेंट एजेंसी के साथ तालमेल बिठाने में NCA-F की मदद करना और जहाँ तक संभव हो, इसके लिए सबजेक्ट मैटर एक्सपर्ट के तौर पर काम करना।
- हर सेशन के बाद ट्रेनर और ट्रेनीज से फीडबैक लेना।
- कोई भी अन्य संबंधित काम जो समय-समय पर DG, NCA-F द्वारा उन्हें सौंपा जाए।

II. योग्यता/अनुभव:

जरूरी योग्यता/अनुभव: फिजियोलॉजी, मैनेजमेंट या किसी अन्य संबंधित क्षेत्र में पोस्ट-ग्रेजुएशन या उससे ऊपर की डिग्री (फर्स्ट डिवीजन या बराबर ग्रेड के साथ) और एकेडमिक्स और रिसर्च में रुचि। सरकारी संगठनों, प्रतिष्ठित रिसर्च संस्थानों और थिंक टैंक के साथ काम करने का पिछला अनुभव रखने वाले उम्मीदवारों को प्राथमिकता दी जाएगी। वांछित योग्यता/अनुभव: अन्य वांछित योग्यताएं इस प्रकार हैं:

जाने-माने जर्नल्स में संबंधित विषयों पर रिसर्च पेपर और पब्लिकेशन
विभिन्न खास क्षेत्रों में मान्यता प्राप्त/प्रतिष्ठित संस्थानों से सर्टिफिकेशन
बिजनेस इंटेलिजेंस टूल्स के सर्टिफिकेशन

इंटरव्यू की तारीख पर अधिकतम उम्र 40 साल से कम होनी चाहिए।

अंग्रेजी में बातचीत और लिखने का बेहतरीन कौशल।

टारगेट-ओरिएंटेड और मल्टी-टास्किंग माहौल में काम करने की क्षमता।

उम्मीदवारों को कंप्यूटर एप्लीकेशन, खासकर MS Office (Word, Excel और Power Point) का अच्छा ज्ञान होना चाहिए।

कंप्यूटर एप्लीकेशन और डेटा एनालिसिस की अतिरिक्त जानकारी होने पर प्राथमिकता दी जाएगी। III. एकमुश्त वेतन:

TA को हर महीने 60,000 रुपये (केवल साठ हजार रुपये) का एकमुश्त वेतन दिया जाएगा। लागू होने पर इनकम टैक्स काटा जाएगा।

NCA-F कैम्पस के अंदर हॉस्टल की सुविधा दे सकता है (अगर उपलब्ध हो), जिसके लिए हर महीने 5,000 रुपये (केवल पाँच हजार रुपये) का भुगतान करना होगा (यह वेतन से काटा जाएगा)।

अगर उन्हें ऑफिशियल ड्यूटी पर भेजा जाता है, तो यात्रा से पहले DG, NCA-F द्वारा मंजूर किए गए यात्रा खर्च का भुगतान किया जाएगा (हर मामले के आधार पर)।

IV. नियुक्ति की सामान्य शर्तें।

TA को कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर शुरुआती एक (1) साल के लिए नियुक्त किया जाएगा। सक्षम अधिकारी चाहें तो परफॉर्मेंस की समीक्षा के बाद इसे एक और साल के लिए बढ़ा सकते हैं।

खराब परफॉर्मेंस या उम्मीद के मुताबिक काम न करने पर DG, NCA-F एक महीने का नोटिस देकर शुरुआती एक साल के कॉन्ट्रैक्ट को कम कर सकते हैं।

अगर किसी व्यक्ति का व्यवहार, परफॉर्मेंस या गतिविधियां संगठन और/या जनहित के खिलाफ पाई जाती हैं, तो सक्षम अधिकारी किसी भी समय बिना नोटिस के कॉन्ट्रैक्ट खत्म कर सकते हैं।

व्यक्ति को हर समय मर्यादा और अनुशासन बनाए रखना होगा।

नियुक्ति लिखित परीक्षा और/या इंटरव्यू के आधार पर की जाएगी, जिसे इस मकसद के लिए बनाई गई सिलेक्शन कमेटी आयोजित और रिकमेंड करेगी।

प्रशासनिक ज़रूरतों के आधार पर वैकेंसी की संख्या बदल सकती है।

इंटरव्यू में शामिल होने के लिए कोई TA/DA नहीं दिया जाएगा।

TA को हर साल दस दिन की कैजुअल लीव (आकस्मिक अवकाश) दी जाएगी। यह काम फुल-टाइम आधार पर है और व्यक्ति को सभी कामकाजी दिनों में ऑफिस आना होगा; साथ ही, छुट्टियों के दिन भी काम करना पड़ सकता है।

आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि 1 अक्टूबर, 2026 है

अन्य जानकारी और आवेदन के लिए प्रोफॉर्मा के लिए, कृपया हमारी वेबसाइट www.nicf.gov.in पर जाएँ।